

NGHỊ QUYẾT
Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tháng 11 năm 2024

Ngày 29 tháng 10 năm 2024, Ban Chấp hành Đảng bộ họp kiểm điểm kết quả thực hiện công tác tháng 10/2024 và triển khai công tác tháng 11/2024;

Đồng chí Trần Trung Vỹ - Bí thư Đảng uỷ chủ trì hội nghị;

Sau khi nghe báo cáo kết quả công tác tháng 10 năm 2024 và dự kiến công tác tháng 11 năm 2024, Hội nghị thảo luận và nhất trí,

QUYẾT NGHỊ:

I. Đánh giá kết quả công tác tháng 10 năm 2024

1. Công tác xây dựng Đảng

1.1. Đánh giá tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên, viên chức, lao động; Công tác tuyên giáo

Việc thực hiện Nghị quyết TW 4 (khóa XII) và Kết luận 21-KL/TW về xây dựng, chỉnh đốn đảng gắn với thực hiện chỉ thị 05-CT/TW: Toàn Đảng bộ luôn quan tâm quán triệt đến các chi bộ, đảng viên trong việc rèn luyện, giữ vững phẩm chất đạo đức, bản lĩnh chính trị. Thường xuyên học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

1.2. Công tác tổ chức xây dựng Đảng, quản lý đảng viên

- Tổ chức kết nạp đảng viên mới; trao quyết định kết nạp đảng cho 10 đảng viên nhân sự kiện kỷ niệm 10 năm thành lập Trường.

- Kiểm tra nhận thức 02 quần chúng.

- Thống nhất xét chuyên đảng chính thức cho 4 đảng viên dự bị.

- Ban hành Kế hoạch đại hội Đảng bộ và các chi bộ trực thuộc.

- Tổng số đảng viên toàn Đảng bộ: 286 (trong đó CB-GV: 218; SV: 68).

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát

Thông qua dự thảo kết luận giám sát chuyên đề đối với chi bộ phòng Kế hoạch - Tài chính về công tác giải ngân vốn đầu tư XDCB.

1.4. Chỉ đạo Công đoàn, Đoàn Thanh niên

- Công đoàn: (1) Phối hợp hoàn thành thống kê giờ giảng, giờ NCKH; hỗ trợ 40 gia đình bị thiệt hại do bão số 3 (Yagi); (2) Tổ chức hoạt động thể thao chào mừng ngày phụ nữ Việt Nam 20/10.

- Đoàn Thanh niên: (1) Triển khai các hoạt động chào mừng kỷ niệm 10 năm thành lập Trường; (2) Tổ chức Hội trại thanh niên; (3) Hoàn thành tổ chức Đại hội các Chi đoàn nhiệm kỳ 2024-2025; Liên Chi đoàn nhiệm kỳ 2024-2027; (4) Tổng kết chương trình công tác Đoàn và phong trào thanh niên năm học 2023-2024; chương trình Thanh niên tình nguyện hè năm 2024; trao giải Hội trại thanh niên.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác đào tạo, khảo thí – đảm bảo chất lượng, nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế

- Tổ chức khai giảng năm học 2024-2025 và Khai giảng lớp Tiếng Việt cho Lưu học sinh Lào K13.

- Tiếp tục chiêu sinh các lớp thạc sĩ trong và ngoài Trường.

- Tổ chức lớp liên thông Quản lý văn hóa (33 học viên).

- Phê duyệt nhiệm vụ KHCN cho giảng viên năm học 2024-2025: Viết tài liệu giảng dạy (12); giáo trình (02).

- Tổ chức thành công VCK cuộc thi ý tưởng khởi nghiệp sáng tạo trong SV.

- Các Khoa tổ chức các hoạt động kỷ niệm 10 năm thành lập Trường: Khoa Du lịch: Hội thi tìm kiếm sứ giả ẩm thực; Khoa Khoa học cơ bản: Hội thảo nâng cao chất lượng giáo dục QPAN; Khoa sư phạm: Gặp mặt cựu cán bộ quản lý và giảng viên, viên chức Trường CĐSP; Khoa văn hóa: Đào tạo nhân lực phục vụ công nghiệp văn hóa,...

- Làm việc với các tổ chức nước ngoài về hợp tác trong đào tạo, cung cấp thực tập sinh,...

- Ban hành quyết định thanh tra nghề nghiệp kỳ I năm học 2024-2025.

2.2. Công tác tổ chức, thi đua khen thưởng; quản lý học sinh, sinh viên

- Tổ chức thành công Lễ kỷ niệm 65 năm truyền thống, 10 năm thành lập Trường.

- Giới thiệu 03 giảng viên khoa SP, khoa DL tham gia học nghiên cứu sinh.

- Dự thảo lấy ý kiến góp ý về chuẩn mực đạo đức công vụ của Trường.

- Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo thực hiện dân chủ cơ sở.

- Đề xuất danh sách 03 sinh viên về Bộ GD-ĐT để cấp học bổng Hessen.

- Đón tiếp 108 SV Lào học tiếng Việt khóa 13, ổn định việc ăn ở và học tập.
- Giải quyết các chế độ chính sách cho SV học kỳ II năm học 2023-2024.
- Chỉ đạo tăng cường các hoạt động an ninh, trật tự, phân luồng giao thông; tiếp tục thực hiện nghiêm túc quy định về không sử dụng rác thải nhựa vật liệu xốp trong Trường.
- Tăng cường công tác quản lý lưu học sinh Lào, ban hành văn bản các hành vi nghiêm cấm lưu học sinh vi phạm, nhất là sử dụng chất kích thích bị cấm theo quy định của luật pháp Việt Nam và Lào.

2.3. Công tác Kế hoạch-Tài chính; Hành chính-Quản trị

- Đề nghị UBND tỉnh phê duyệt mức giá dịch vụ 03 cấp học đối với Trường THSP.
- Làm việc với Thanh tra tỉnh cung cấp số liệu phục vụ thanh tra năm 2025.
- Quyết toán kinh phí các gói thầu xây lắp.
- Thanh toán các khoản kinh phí liên quan đến sinh viên, giảng viên.

II. Phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 11 năm 2024

1. Công tác xây dựng Đảng

1.1. Công tác tư tưởng cán bộ, đảng viên, viên chức, lao động; Công tác tuyên giáo

- Tiếp tục làm tốt công tác tư tưởng chính trị trong cán bộ, đảng viên, viên chức, lao động bảo đảm sự ổn định, đoàn kết trong Nhà trường.
- Tiếp tục quán triệt, học tập Quy định 144-QĐ/TW của BCH TW về chuẩn mực, đạo đức cách mạng của cán bộ, đảng viên trong giai đoạn mới.
- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền miệng theo chỉ đạo của Đảng ủy Khối tại công văn số 1285-CV/ĐUK ngày 23/10/2024, trong đó chú ý tuyên truyền về đại hội Đảng các cấp.
- Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện Nghị quyết Hội nghị lần thứ mười Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII vào ngày 01/11/2024.
- Tuyên truyền, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên¹ và định hướng tuyên truyền tháng 10 của ĐUK (có văn bản chỉ đạo riêng).

¹ Kế hoạch số 179-KH/ĐUK ngày 30/9/2024 thực hiện KL số 62-KL/TW của Bộ Chính trị “về thực hiện NQ số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH TW khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập”; Kế hoạch số 169-KH/ĐUK ngày 03/10/2024

1.2. Công tác tổ chức xây dựng Đảng, quản lý đảng viên

- Các chi bộ rà soát kỹ quy hoạch nhân sự dự kiến tham gia cấp ủy, nếu cần bổ sung quy hoạch thì phải tiến hành trước khi giới thiệu nhân sự 03 tháng.

- Dứt điểm hồ sơ kết nạp trước 15/11 để trình Ban Chấp hành, phân đầu kết nạp trên 50 sinh viên vào Đảng.

- Các chi bộ kiểm điểm tập thể và cá nhân xong trước ngày 25/11/2024, gắn với đánh giá “chi bộ 4 tốt”. Ban Giám hiệu, Đảng ủy tổ chức kiểm điểm và hoàn thành hồ sơ toàn Đảng bộ gửi về Đảng ủy Khối trước 05/12/2024. Chi bộ phòng Tổ chức – Hành chính – Thanh tra và Pháp chế và Văn phòng Đảng ủy phối hợp chặt chẽ tham mưu nội dung, trình tự, thời gian kiểm điểm tập thể lãnh đạo và Ban Chấp hành Đảng ủy theo quy định.

- Thực hiện kiểm điểm Ban Chấp hành và các ủy viên xong trước 03/12/2024 (theo chỉ đạo của tỉnh ủy tại Công văn số 2323-CV/TU ngày 16/10/2024 và của UBND tỉnh tại Công văn số 3018/UBND-TKTH ngày 21/10/2024).

- Ban hành Quyết định thành lập các Tiểu ban chuẩn bị Đại hội Đảng bộ Trường. Hoàn thành dự thảo báo cáo chính trị trình Đại hội trước ngày 05/12/2024.

- Các Chi bộ xây dựng Đề án nhân sự, báo cáo chính trị trình Đảng ủy trước ngày 25/12/2024.

- Thực hiện nghiên túc việc đăng ký lịch sinh hoạt trên phần mềm quản lý đảng viên theo chỉ đạo của Đảng ủy Khối tại Công văn số 1282-CV/ĐUK ngày 21/10/2024.

- Tiếp tục triển khai nội dung sinh hoạt chuyên đề “Chi bộ 35”, yêu cầu các chi bộ phải đưa nội dung này vào sinh hoạt bắt buộc trong năm; trong quý IV/2024 các chi bộ tổ chức sinh hoạt bổ sung chuyên đề chi bộ 35.

- Đánh giá mô hình học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát

tuyên truyền quán triệt KL số 69-KL/TW ngày 11/01/2024 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 435-KH/TU ngày 10/7/2024 của BTV Tỉnh ủy về phát triển KHCN; Quyết định số 1017-QĐ/TTg ngày 21/9/2024 của Thủ tướng CP phê duyệt chương trình “Phát triển nguồn nhân lực ngành công nghệ bán dẫn đến năm 2030, tầm nhìn 2050”; Kế hoạch số 181-KH/ĐUK quán triệt thực hiện NQ 43-NQ/TW ngày 24/11/2023 của BCH TW về phát huy truyền thống, sức mạnh ĐĐK dân tộc, xây dựng đất nước ta ngày càng phồn vinh, hạnh phúc; Chương trình hành động số 38-Ctr/TU ngày 10/4/2024 của BCH Đảng bộ tỉnh thực hiện NQ 43-NQ/TW; Hướng dẫn số 22-HD/TW ngày 14/10/2024 đăng ký lịch sinh hoạt trên phần mềm quản lý đảng viên.

- Chuẩn bị nội dung phục vụ Đoàn giám sát của UBKT Tỉnh ủy: Tập trung chủ yếu vào thực hiện quy định nêu gương, quy định những điều đảng viên không được làm. Báo cáo theo đề cương hướng dẫn gửi về UBKT Tỉnh ủy cùng các tài liệu trước ngày 05/11/2024.

- Xây dựng báo cáo kiểm tra, giám sát năm 2024, nhiệm vụ 2025 để phục vụ tổng kết công tác Đảng cuối năm.

1.4. Chỉ đạo Công đoàn, Đoàn Thanh niên

- Công đoàn: Triển khai công tác thi đua, khen thưởng công đoàn cuối năm.

- Đoàn Thanh niên: 1) Tham gia Ngày hội "Khát vọng công hiến - Lễ sống thanh niên"; 2) Tổ chức Đại hội đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường Đại học Hạ Long lần thứ V, nhiệm kỳ 2024-2027; 3) Tổ chức chương trình Đại nhạc hội chào tân sinh viên K10 và chào mừng thành công Đại hội Đoàn Trường lần thứ V, nhiệm kỳ 2024-2027.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác đào tạo, khảo thí – đảm bảo chất lượng, nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế

- Nghiên cứu việc giảng dạy các học phần bằng hình thức Elearning với tỷ lệ 30% theo quy định; các học phần chung tổ chức dạy gộp lớp; xây dựng chương trình đào tạo hợp lý để bảo đảm cơ sở vật chất, đội ngũ giảng viên từ năm học 2025-2026.

- Rà soát việc mở mới các ngành đại học; rà soát tính hiệu quả các lớp thạc sĩ để cân nhắc trước khi mở lớp.

- Hoàn thiện, trình lãnh đạo Trường ký ban hành các chương trình đào tạo chỉnh sửa theo định kỳ (2023 – 2024), đã quá hạn nhiều lần.

- Hoàn thành KH phân công giảng dạy năm học 2024 – 2025, làm cơ sở thực hiện chế độ hỗ trợ các đối tượng giảng viên.

- Nghiên cứu triển khai chương trình hành động số 869/Ctr-UBND ngày 12/4/2024 của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết 17-NQ/TU của Tỉnh ủy về văn hóa, trong đó có nội dung về mời các nghệ sĩ, nghệ nhân truyền dạy và tham mưu cơ chế hỗ trợ mời giảng (thời gian hoàn thành quý I/2025 theo chỉ đạo của UBND tỉnh tại công văn số 2572/UBND-VHXX ngày 05/9/2024).

- Triển khai hoàn tất thủ tục tiếp nhận TNV tiếng Trung (Văn phòng Đài Bắc) Giảng viên tiếng Hàn cho Trung tâm King Sejong.

- Ký kết MOU với công ty INTCO (khu công nghiệp Đông Mai) và công ty PEGATRON Việt Nam tại Hải Phòng.

- Triển khai các Hội đồng thẩm định NVKH cấp khoa, cấp trường; hướng dẫn đăng kí các sáng kiến trong năm học 2024-2025.

- Xây dựng kế hoạch kiểm định 3 ngành đào tạo Ngôn ngữ Hàn (đã quá thời gian quy định 2 năm), GD Mầm non và GD Tiểu học (đã quá hạn nhiều lần).

2.2. Công tác tổ chức, thi đua khen thưởng; quản lý học sinh, sinh viên

- Rà soát kế hoạch thực hiện Nghị quyết 17-NQ/TU của Tỉnh ủy về văn hóa trong đó bổ sung các nội dung của Chương trình hành động số 869 ngày 12/4/2024 của UBND tỉnh.

- Tham mưu thành lập BCD dân chủ cơ sở theo hướng dẫn số 08-HD/BCĐ ngày 22/10/2024 của BCĐ.

- Triển khai kiểm điểm tập thể lãnh đạo và cá nhân năm 2024.

- Bổ sung nhân lực ngành kế toán cho phòng Kế hoạch – Tài chính và Bộ môn Kinh tế, ưu tiên những ứng viên có thời gian công tác, giảng dạy thực tế.

- Triển khai các nội dung liên quan đến quy trình bổ nhiệm lại.

- Tổ chức hoạt động chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

2.3. Công tác Kế hoạch-Tài chính; Hành chính-Quản trị

- Rà soát các nguồn kinh phí bảo đảm giải ngân 100%.

- Đôn đốc thu học phí; thống kê làm rõ nguồn kinh phí bù cho trường THSP để có báo cáo với Tỉnh để sớm giải quyết mức thu học phí để bù đủ chi phí thường xuyên.

- Tiếp tục khắc phục, sửa chữa cơ sở vật chất thiệt hại do bão số 3(Yagi).

III. Tổ chức thực hiện

Giao cho Ban Thường vụ Đảng ủy tổ chức thực hiện Nghị quyết, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy theo dõi, giám sát và kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết này. Các chi bộ có trách nhiệm triển khai Nghị quyết tới toàn thể đảng viên và triển khai, tổ chức thực hiện các nội dung liên quan trực tiếp đến đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy Khối (b/c),
- BTV Đảng ủy Trường (b/c, t/h),
- UBKT Đảng ủy (t/h),
- Công đoàn, Đoàn Thanh niên (t/h),
- Các chi bộ (t/h),
- Lưu: VPĐU.

**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**



Hàng Trung Vỹ