

Số: 1337/KH-ĐHHL

Quảng Ninh, ngày 23 tháng 9 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức chung kết Cuộc thi “Sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp Trường Đại học Hạ Long năm 2024” và Lễ ra mắt “Không gian khởi nghiệp đổi mới sáng tạo – *Coworking Space*”

#### 1. Mục đích

- Thúc đẩy tinh thần khởi nghiệp đổi mới sáng tạo cho sinh viên và giảng viên;
- Tạo cơ hội để sinh viên và giảng viên tiếp cận với nguồn vốn tài trợ để thực hiện ý tưởng, đồng thời tham gia các cuộc thi khởi nghiệp đổi mới sáng tạo;
- Tôn vinh các giảng viên hướng dẫn và các nhóm sinh viên đạt giải;
- Hỗ trợ và thúc đẩy hoạt động khởi nghiệp đổi mới sáng tạo, chuyển giao công nghệ của Trường Đại học Hạ Long.

#### 2. Yêu cầu

- Cuộc thi chung kết đảm bảo trang trọng, nghiêm túc, khách quan, khoa học, công bằng, chính xác;
- Thực hiện tốt công tác thông tin tuyên truyền về Cuộc thi trên các kênh thông tin của Trường;
- Các ý tưởng khởi nghiệp đạt giải phải có tính mới, tính sáng tạo, tính khả thi và giải quyết các vấn đề thực tiễn của xã hội.
- Lễ ra mắt “Không gian khởi nghiệp đổi mới sáng tạo - Coworking space” đảm bảo trang trọng và tiết kiệm.

#### 3. Thời gian:

3.1. **Lễ ra mắt:** từ 13<sup>h</sup>15 đến 14<sup>h</sup>00, ngày 02 tháng 10 năm 2024.

3.2. **Thi chung kết:** từ 13<sup>h</sup>30 đến 17<sup>h</sup>20, ngày 02 tháng 10 năm 2024.

#### 4. Địa điểm:

4.1. **Địa điểm lễ ra mắt:** Tầng 2, Trung tâm KHCN và Khởi nghiệp sáng tạo (sau nhà 20 tầng, cơ sở 1, Trường Đại học Hạ Long tại TP. Uông Bí).

4.2. **Địa điểm cuộc thi:** Hội trường nhà B, cơ sở 1, Trường Đại học Hạ Long tại TP. Uông Bí.

## **5. Thành phần**

### **5.1. Lễ ra mắt**

#### *5.1.1. Trường Đại học Hạ Long*

- Ban Giám hiệu;
- Ông Hoàng Thông - Chủ tịch Hội đồng trường;
- Đại diện Đoàn Thanh niên, Công đoàn, lãnh đạo các phòng, khoa, trung tâm;
- Đại diện nhóm tác giả của 24 ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp tham gia cuộc thi “Sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp Trường Đại học Hạ Long năm 2024”;
- Đại diện Nhóm khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của các Khoa đào tạo.

#### *5.1.2. Khách mời*

- Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ Quảng Ninh;
- Ông Trần Nhuận Vinh, Giám đốc công ty TNHH Thương vụ và Du lịch Cửu Long;
- Đại diện lãnh đạo các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;
- Đại diện Tỉnh đoàn Quảng Ninh, Đoàn Khối các cơ quan tỉnh Quảng Ninh, Thành Đoàn Uông Bí;
- Đại diện Câu lạc bộ Đầu tư và Khởi nghiệp tỉnh Quảng Ninh;
- Đại diện Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh Quảng Ninh;
- Đại diện Hội Doanh nhân trẻ tỉnh Quảng Ninh;
- Ban Giám khảo và Ban thư ký Cuộc thi chung kết;
- Phóng viên báo, đài thuộc Trung tâm truyền thông của Tỉnh.

### **5.2. Thi chung kết**

#### *5.2.1. Trường Đại học Hạ Long*

- Ban Giám hiệu;
- Ông Đặng Hoàng Thông - Chủ tịch Hội đồng trường;
- Đại diện Đoàn Thanh niên, Phòng HTQT và QLKH, Trung tâm KHCN & BDCB, Trung tâm TTTV & GLVH Việt Nhật, Phòng Công tác Chính trị, Quản lý và HTSV;
- Các tác giả (nhóm tác giả) của 24 ý tưởng sáng tạo khởi nghiệp tham gia cuộc thi “Sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp Trường Đại học Hạ Long năm 2024”;
- Các thành viên thuộc các Nhóm khởi nghiệp đổi mới sáng tạo của các Khoa đào tạo;
- Sinh viên các khoa: Công nghệ thông tin, Du lịch, Môi trường, Sư phạm, Thủy sản, Văn hóa; Ngoại ngữ;
- Cán bộ, GV, SV của Trường quan tâm đến khởi nghiệp đổi mới sáng tạo.

#### *5.2.2. Khách mời*

- Lãnh đạo Sở Khoa học và Công nghệ Quảng Ninh;
- Ông Trần Nhuận Vinh, Giám đốc công ty TNHH Thương vụ và Du lịch Cửu Long;

- Đại diện lãnh đạo các trường đại học, cao đẳng trên địa bàn tỉnh Quảng Ninh;
- Đại diện Tỉnh đoàn Quảng Ninh, Đoàn Khối các cơ quan tỉnh Quảng Ninh, Thành Đoàn Uông Bí;
- Đại diện Câu lạc bộ Đầu tư và Khởi nghiệp tỉnh Quảng Ninh;
- Đại diện Hiệp hội doanh nghiệp tỉnh Quảng Ninh;
- Đại diện Hội Doanh nhân trẻ tỉnh Quảng Ninh;
- Ban Giám khảo và Ban thư ký Cuộc thi;
- Phóng viên báo, đài thuộc Trung tâm truyền thông của Tỉnh.

## 6. Chương trình (dự kiến)

Thời gian	Nội dung
<b>I. Lễ ra mắt không gian khởi nghiệp đổi mới sáng tạo</b>	
13h15-13h30	Đón tiếp Đại biểu
13h30-14h00	Lễ ra mắt và thăm quan không gian khởi nghiệp
<b>II. Thi chung kết</b>	
13h30-13h45	Đón tiếp Đại biểu, ổn định tổ chức
13h45-14h00	Chương trình văn nghệ
14h00-14h05	Tuyên bố lý do giới thiệu đại biểu
14h05-14h10	Trình chiếu clip giới thiệu tóm tắt cuộc thi
14h10 -14h15	Đại diện BGH Nhà trường phát biểu
14h15-15h15	Báo cáo của 04 ý tưởng vào vòng chung kết
15h15-15h30	Giải lao
15h30-16h15	Báo cáo của 03 ý tưởng vào vòng chung kết (Tiếp theo)
16h15-16h35	Văn nghệ; Tổ thư ký tổng hợp kết quả.
16h35-16h45	Trao giấy chứng nhận cho thành viên các nhóm tham dự cuộc thi (24 nhóm dự thi)
16h45-17h00	Công bố kết quả và trao giải
17h00-17h20	Tổng kết, chụp ảnh lưu niệm
17h45	Thành viên Ban Tổ chức, Ban Giám khảo, và Đại biểu ăn tối và giao lưu tại căng tin, cơ sở 1.

## 7. Phân công nhiệm vụ

### 7.1. Trung tâm KHCN & BDCB

- Xây dựng kế hoạch kèm theo dự toán kinh phí trình BGH;

- Phối hợp với đơn vị tư vấn chuẩn bị lễ ra mắt “Không gian khởi nghiệp đổi mới sáng tạo - Coworking Space”;
- Tập hợp các clip, ảnh đại diện và tóm tắt thông tin của các dự án lọt vào vòng chung kết phục vụ việc xây dựng clip giới thiệu tóm tắt cuộc thi và thiết kế Backdrop.
- Tham mưu trình Ban Giám hiệu Quyết định thành lập Ban Tổ chức, Ban Giám khảo và Ban thư ký Cuộc thi;
- Mời đại biểu dự chương trình;
- Mời Ban Giám khảo (gửi giấy mời, ý tưởng tới các thành viên trước ngày 30/9/2024);
- Phối hợp với phòng TCHC chuẩn bị biển tên, trang trí khánh tiết trong hội trường;
- Phối hợp với Ban Truyền thông thiết kế Backdrop, Market, giấy mời đại biểu, giấy chứng nhận cuộc thi, xây dựng clip giới thiệu tóm tắt cuộc thi;
- In giấy mời đại biểu, giấy chứng nhận cuộc thi; Backdrop;
- Chủ trì phối hợp với các đơn vị liên quan để chuẩn bị các nội dung trong kế hoạch;
- Phối hợp với Phòng CTSV soạn thảo Quyết định khen thưởng cho các nhóm sinh viên có ý tưởng đạt giải;
- Hoa cho 24 nhóm dự thi và hoa cho 7 nhóm đạt giải thi chung kết;
- Bố trí teabreak cho Ban Giám khảo và khách mời tại nhà B (chiều ngày 02/10/2024);
- Hoàn tất các thủ tục giấy tờ thanh toán các chi phí cuộc thi.

### **7.2. Đoàn Thanh niên**

- Xây dựng kịch bản và dẫn chương trình;
- Chủ trì chuẩn bị tiết mục văn nghệ mở đầu chương trình và khoảng thời gian Ban Tổ chức tổng hợp kết quả;
- Mời đại biểu Câu lạc bộ Đầu tư và Khởi nghiệp tỉnh Quảng Ninh; Tỉnh đoàn Quảng Ninh, Đoàn Khối các cơ quan tỉnh Quảng Ninh, Thành Đoàn Ưông Bí tham dự chương trình;
- Tham gia sơ duyệt vào 8h sáng ngày 02/10/2024 tại Hội trường nhà B, cơ sở 1;
- Truyền thông về cuộc thi trên các fanpage, câu lạc bộ, các trang mạng xã hội của Trường, của Đoàn thanh niên;
- Đánh giá điểm hoạt động ngoại khóa cho sinh viên tham dự.

### **7.3. Phòng Hợp tác quốc tế và Quản lý khoa học**

- Cử cán bộ làm thành viên Ban giám khảo, Tổ thư ký cuộc thi;

- Tổng hợp giờ NCKH cho các giảng viên hướng dẫn các nhóm sinh viên thực hiện ý tưởng theo quy định.

#### **7.4. Phòng Tổ chức, Hành chính, Thanh tra, Pháp chế**

- Trang trí khánh tiết, biển tên trong hội trường;
- Chuẩn bị giấy khen cho các nhóm đạt giải tại cuộc thi chung kết;
- Phục vụ nước uống cho buổi tổng duyệt sáng ngày 02/10/2024 và buổi chung kết chiều 02/10/2024;
- Chuẩn bị khay trao giải;
- Chuẩn bị phòng họp cho Ban Tổ chức, Ban Giám khảo họp bàn thống nhất đánh giá kết quả ý tưởng;
- Chuẩn bị cơm tối ngày 02/10/2024 tại căng tin nhà trường;
- Mời Trung tâm Thông tin và Truyền thông tỉnh đến dự và đưa tin.

#### **7.5. Phòng Kế hoạch - Tài chính**

- Mở cửa hội trường nhà B theo lịch: tổng duyệt (sáng 02/10/2024), thi chung kết (chiều 02/10/2024);
- Phối hợp với Trung tâm KHCN & BDCB làm các thủ tục tạm ứng và thanh toán theo đúng quy định;
- Chỉ đạo tổ vệ sinh môi trường đảm bảo vệ sinh trong và ngoài hội trường.

#### **7.6. Phòng Công tác Chính trị, Quản lý và Hỗ trợ sinh viên**

Chuẩn bị Quyết định khen thưởng cho các nhóm sinh viên có ý tưởng đạt giải.

#### **7.7. Ban truyền thông**

- Thiết kế Backdrop (tóm tắt ý tưởng và nhóm tác giả của 07 ý tưởng vào chung kết) đặt ngoài sảnh Hội trường), Market (trình chiếu trên màn hình Led, hội trường B), giấy mời đại biểu, giấy chứng nhận cuộc thi;
- Truyền thông, xây dựng chuyên mục cuộc thi trên website Trường Đại học Hạ Long;
- Chủ trì, phối hợp với Trung tâm KHBD, Đoàn Thanh niên xây dựng clip giới thiệu tóm tắt cuộc thi;
- Quay phim, chụp ảnh, viết tin bài cuộc thi;
- Chuẩn bị thiết bị và trình chiếu các bài dự thi;
- Phục vụ âm thanh, ánh sáng cho buổi tổng duyệt sáng ngày 02/10/2024 và buổi thi chung kết chiều ngày 02/10/2024.

### **7.8. Các khoa đào tạo**

- Phổ biến kế hoạch, thông báo và cử sinh viên tham dự chương trình chung kết;

- Thông báo đôn đốc tới giảng viên hướng dẫn và các nhóm sinh viên có ý tưởng tham gia cuộc thi triển khai công tác chuẩn bị cho buổi chung kết (Trung tâm KHCN và BDCB sẽ có thông báo riêng)

- Cử sinh viên tham dự buổi chung kết với số lượng như sau:

- |                                |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| + Khoa Du lịch: 80 sinh viên   | + Khoa Môi trường: 20 sinh viên |
| + Khoa CNTT: 30 sinh viên      | + Khoa Thủy sản: 20 sinh viên   |
| + Khoa Văn hóa: 30 sinh viên   | + Khoa Sư phạm: 50 sinh viên    |
| + Khoa Ngoại ngữ: 30 sinh viên |                                 |

*(Cử giảng viên quản lý sinh viên, điểm danh và báo cáo Ban Tổ chức trước và sau khi chương trình kết thúc).*

### **8. Tổ chức thực hiện**

Trên đây là Kế hoạch tổ chức chung kết Cuộc thi “Sinh viên với ý tưởng khởi nghiệp Trường Đại học Hạ Long năm 2024” và Lễ ra mắt “Không gian khởi nghiệp đổi mới sáng tạo - Coworking Space”, yêu cầu các đơn vị liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai nếu có phát sinh, vướng mắc báo cáo Ban Giám hiệu (thông qua Trung tâm KHCN & BDCB, liên hệ đ/c Vũ Công Tâm GĐTT 0904399055) để kịp thời giải quyết./.

#### **Nơi nhận**

- BGH (b/c);
- Các phòng, khoa, trung tâm;
- Đoàn Thanh niên;
- Lưu: VT, KHCNBD.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Đức Tiệp**