

NGHỊ QUYẾT
Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ tháng 01 năm 2025

Ngày 31 tháng 12 năm 2024, Ban Chấp hành Đảng bộ họp kiểm điểm kết quả thực hiện công tác tháng 12/2024 và triển khai công tác tháng 01/2025;

Đồng chí Trần Trung Vũ - Bí thư Đảng uỷ chủ trì hội nghị;

Sau khi nghe báo cáo kết quả công tác tháng 12 năm 2024 và dự kiến công tác tháng 01 năm 2025, Hội nghị thảo luận và nhất trí,

QUYẾT NGHỊ:

I. Đánh giá kết quả công tác tháng 12 năm 2024

1. Công tác xây dựng Đảng

**1.1. Đánh giá tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên, viên chức, lao động;
Công tác tuyên giáo**

- Việc thực hiện Nghị quyết TW 4 (khóa XII) và Kết luận 21-KL/TW về xây dựng, chỉnh đốn đảng gắn với thực hiện chỉ thị 05-CT/TW: Toàn Đảng bộ luôn quan tâm quán triệt đến các chi bộ, đảng viên trong việc rèn luyện, giữ vững phẩm chất đạo đức, bản lĩnh chính trị. Thường xuyên học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh.

- Tuyên truyền kỷ niệm 80 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam.

- Tiếp tục triển khai thực hiện sinh hoạt chuyên đề bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, đấu tranh phản bác các thông tin xấu, độc, quan điểm sai trái, thù địch (sinh hoạt chuyên đề “chi bộ 35”).

- Tiếp tục tuyên truyền việc sắp xếp lại cơ quan, đơn vị từ TW đến địa phương.

1.2. Công tác tổ chức xây dựng Đảng, quản lý đảng viên

- Kiểm tra nhận thức cho 18 đối tượng quần chúng.

- Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Đảng và công tác Kiểm tra, giám sát 2024.

- Kết nạp đảng viên mới.

- Ban Thường vụ rà soát chuẩn bị nhân sự cho cấp ủy khóa mới; thực hiện quy trình 2 bước đối với cấp ủy tái cử, quy trình 5 bước đối với nhân sự tham gia cấp ủy lần đầu. Kết quả danh sách chuẩn bị sau 5 bước là 17 người (số dư 02).

- Thực hiện nhân sự chuẩn bị cho Đại hội của UBKT Đảng ủy. Sau các bước thực hiện quy trình, danh sách chuẩn bị là 06 người.

- Phân bổ chỉ tiêu cho các chi bộ dự Đại hội Đảng bộ trường (84 chỉ tiêu, không gồm đại biểu đương nhiên).

- Duyệt Kế hoạch đại hội mẫu của 02 chi bộ: phòng Công tác Chính trị, Quản lý và Hỗ trợ sinh viên; khoa Sư phạm.

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát

Họp kiểm điểm những nội dung tồn tại hạn chế được Đoàn giám sát của UBKT Tỉnh ủy kết luận.

1.4. Chỉ đạo Công đoàn, Đoàn Thanh niên

- Công đoàn: Triển khai bình xét thi đua phong trào 2 giỏi trong nữ VC, LĐ và xét thi đua cuối năm 2024 trong đoàn viên công đoàn Trường; Tổ chức họp BCH đánh giá kiểm điểm tập thể BTV, BCH cuối năm 2024 theo hướng dẫn của Đảng ủy.

- Đoàn Thanh niên: Phối hợp phòng Công tác Chính trị, Quản lý và Hỗ trợ sinh viên và các đơn vị liên quan tổ chức chương trình phối hợp đảm bảo An toàn giao thông và an ninh, trật tự trong nhà trường; Tham gia chương trình Tuyên dương Thủ khoa Sinh viên, Sinh viên 5 tốt, Tập thể Sinh viên 5 tốt (04 Thủ khoa; 16 Sinh viên 5 tốt; 02 Tập thể Sinh viên 5 tốt được khen thưởng cấp tỉnh).

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác đào tạo, khảo thí – đảm bảo chất lượng, nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế

- Khai giảng các lớp thạc sĩ; Đại học liên thông khóa I ngành Quản trị nhà hàng và dịch vụ ăn uống; Đại học liên thông ngôn ngữ Trung Quốc.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức tổng kết công tác tuyển sinh 2024, triển khai nhiệm vụ 2025.

- Giải trình điều kiện mở 03 ngành sư phạm.

- Hoàn thành khảo sát việc làm của sinh viên sau khi ra trường.

- Tiếp tục phối hợp với Công ty cung cấp phần mềm quản trị trường học để cập nhật, bổ sung cho phù hợp với điều kiện cụ thể của trường.

- Tổ chức thi hết học kỳ I năm học 2024-2025; triển khai học kỳ II năm học 2024-2025.

- Làm việc với tỉnh Hokkaido, Nhật bản.

- Trình hồ sơ thẩm định dự án quốc tế DIVICE tới các sở ngành của tỉnh, kí hợp đồng với EU.

- Triển khai bổ sung, nhập dữ liệu trên trang web mới.

2.2. Công tác tổ chức, thi đua khen thưởng; quản lý học sinh, sinh viên

- Triển khai kế hoạch kiểm điểm tập thể lãnh đạo cuối năm 2024 và đề nghị xếp loại đánh giá đối với tập thể lãnh đạo trường theo văn bản hướng dẫn của Tỉnh uỷ.

- Thực hiện quy trình bổ nhiệm lại viên chức quản lý (04 người, kéo dài 01 người).

- Làm việc với Công ty tư vấn để xây dựng chiến lược cho Trường.

- Rà soát danh sách để ký hợp đồng chính thức với một số vị trí việc làm ở các khoa, phòng, đơn vị.

- Tổ chức gặp mặt các ứng viên xin tuyển vào các vị trí công việc của Trường.

- Họp Hội đồng Trường thông qua các quy chế, quy định liên quan đến công tác bổ nhiệm, kế hoạch tài chính...

- Tổ chức Hội nghị phối hợp các bên thực hiện phân luồng giao thông, bảo đảm an ninh, an toàn giao thông.

- Hoàn thành công tác tình nguyện viên Giải taekwondo cảnh sát Châu á mở rộng 2024.

- Tổ chức đối thoại sinh viên kỳ I năm học 2024-2025 theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.3. Công tác Kế hoạch-Tài chính; Hành chính-Quản trị

- Hoàn thành việc giải trình chi tiết các hạng mục CSVC do bão Yagi gây ra đề nghị tỉnh hỗ trợ.

- Thành lập tổ xây dựng định mức kinh tế kỹ thuật đối với các ngành đào tạo trình độ đại học.

- Thực hiện giải ngân, chi trả các chế độ chính sách cho sinh viên.

II. Phương hướng, nhiệm vụ công tác tháng 01 năm 2025

1. Công tác xây dựng Đảng

1.1. Công tác tư tưởng cán bộ, đảng viên, viên chức, lao động; Công tác tuyên giáo

- Tuyên truyền việc tổ chức Đại hội Đảng theo Kế hoạch số 188-KH/ĐUK ngày 19/12/2024 của Đảng ủy Khối.

- Tuyên truyền thực hiện Chỉ thị 43-CT/TU ngày 25/12/2024 của BTV Tỉnh ủy về việc tổ chức Tết Ất tỵ 2025, lưu ý cán bộ đảng viên thực hiện nghiêm kỷ luật trong thời gian trước, trong và sau Tết.

- Tuyên truyền, triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên¹ và định hướng tuyên truyền tháng 01/2025 của Đảng ủy Khối (có văn bản chỉ đạo riêng). Lưu ý chủ đề công tác 2025 là "Bứt phá trong phát triển kinh tế, tạo đà cho nhiệm kỳ mới".

- Tuyên truyền nội dung Hội nghị BCH TW khóa XIII ngày 25/11/2024 và kết luận phiên họp thứ nhất của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về tổng kết NQ 18-NQ/TW.

1.2. Công tác tổ chức xây dựng Đảng, quản lý đảng viên

- Tổng kết/sơ kết các Nghị quyết của Đảng ủy ban hành trong nhiệm kỳ.

- Tổ chức Đại hội điểm 02 chi bộ: phòng Công tác Chính trị, Quản lý và Hỗ trợ sinh viên; khoa Sư phạm. Rút kinh nghiệm toàn Đảng bộ để triển khai với các chi bộ còn lại.

- Hoàn thành dự thảo lần 2 báo cáo chính trị trình Đại hội lần III, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Xây dựng Chương trình công tác năm 2025.

- Thực hiện các bước về công tác nhân sự chuẩn bị cho BCH khóa III, nhiệm kỳ 2025-2030.

1.3. Công tác kiểm tra, giám sát

Xây dựng Chương trình kiểm tra, giám sát 2025 của BCH, BTV và UBKT Đảng ủy.

1.4. Chỉ đạo Công đoàn, Đoàn Thanh niên

- Công đoàn: Tổ chức thăm hỏi, tặng quà cho các gia đình khó khăn nhân dịp tết 2025; Tổ chức tổng kết, trao thưởng nhân dịp kết thúc năm công tác; Triển khai xây dựng kế hoạch, chương trình hoạt động trong năm 2025.

¹ KH 481-KH/TU ngày 04/12/2024 của BTV Tỉnh ủy triển khai KL 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện NQ 29-NQ/TW về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; NQ 31-NQ/TU ngày 02/12/2024 của BCH Đảng bộ tỉnh về phương hướng nhiệm vụ 2025; CV 1336-CV/ĐUK ngày 05/12/2024 của ĐUK về tăng cường vai trò cấp ủy trong lãnh đạo, chỉ đạo tổng kết NQ 18-NQ/TW ngày 25/10/2017 của BCH TW về "một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; Quy định 1747-QĐ/TU ngày 18/12/2024 của Tỉnh ủy về khen thưởng tổ chức đảng và đảng viên; Chỉ thị 43-CT/TU của BTV Tỉnh ủy về tổ chức Tết Ất tỵ 2025.

- Đoàn Thanh niên: Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 75 năm ngày truyền thống học sinh, sinh viên và Hội sinh viên Việt Nam 09/1/1950 - 9/1/2025; Tổ chức chương trình Hiến máu tình nguyện tại Trường; Tổ chức các hoạt động Xuân nhân ái - Tết yêu thương; Tổ chức cuộc thi "Sứ giả tình nguyện".

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị

2.1. Công tác đào tạo, khảo thí – đảm bảo chất lượng, nghiên cứu khoa học và hợp tác quốc tế

- Tổ chức tốt các khâu liên quan đến hoạt động đào tạo trong học kỳ II.

- Triển khai tổ chức đào tạo trên phần mềm Nam Việt, kịp thời xử lý các lỗi kỹ thuật phát sinh.

- Xây dựng báo cáo tình hình triển khai công tác khảo thí học kỳ I năm học 2024 - 2025, xác định hạn chế, bất cập, nguyên nhân, hướng khắc phục, hoàn thành trước 10/01/2025.

- Chỉ đạo bộ phận Thanh tra (phòng Tổ chức, Hành chính, Thanh tra và Pháp chế) làm báo cáo kết quả kiểm tra, giám sát công tác khảo thí năm học 2024 - 2025, xác định hạn chế, bất cập, nguyên nhân, hướng khắc phục, hoàn thành trước 03/01/2025.

- Hoàn thiện thủ tục kí kết thoả thuận hợp tác với Đại học Khoa học công nghệ Lĩnh Đông (Đài Loan), Đại học Sư phạm Quảng Tây và Học viện Du lịch Quế Lâm (Trung Quốc).

- Ký kết thoả thuận hợp tác với công ty TCL và công ty INTECO (khu công nghiệp Đông Mai).

- Phối hợp với công ty TGA triển khai hồ sơ thủ tục cho sinh viên thực tập tại Nhật Bản.

- Hoàn tất thủ tục phê duyệt dự án DIVICE và tham gia cuộc họp khởi động dự án tại Ý vào tháng 2.

- Tặng quà Tết cho các tình nguyện viên.

- Khai thành lập nhóm nghiên cứu về lĩnh vực Du lịch - Văn hoá; phát hành số 15 của Tạp chí Khoa học Đại học Hạ Long.

- Tiếp tục phối hợp với bên thiết kế hoàn thiện cấu trúc website; hoàn thiện việc cập nhật dữ liệu trên website.

- Hoàn thiện clip giới thiệu Trường Đại học Hạ Long (phiên bản tiếng Hàn).

2.2. Công tác tổ chức, thi đua khen thưởng; quản lý học sinh, sinh viên

- Thực hiện công tác quy hoạch viên chức quản lý của Nhà trường năm 2025.

- Ban hành văn bản quy định chế độ đi học cho các đối tượng HĐLĐ, HĐLV.

- Xét nâng lương 2025 và bình xét A,B,C 6 tháng cuối năm.
- Thăm hỏi, trao quà Tết cho 1 số hộ gia đình chính sách, khó khăn trên địa bàn.
- Quán triệt cán bộ, giảng viên, nhân viên, lao động toàn trường thực hiện nghiêm các quy định về ATGT, chấp hành nội quy, giờ giấc làm việc trong thời gian trước, trong và sau Tết.
- Triển khai ký cam kết không vi phạm các quy định về ATGT, đốt pháo nổ, đèn trời,...trong sinh viên nhân dịp Tết nguyên đán.

2.3. Công tác Kế hoạch-Tài chính; Hành chính-Quản trị

- Xây dựng kế hoạch Tết và các hoạt động trọng tâm dịp Tết nguyên đán Ất Tỵ 2025 (trang trí, tặng quà dịp Tết, phương án trồng cây Xuân Ất Tỵ, đảm bảo cơ sở vật chất, an ninh, an toàn Mừng Đảng, Mừng Xuân,...).
- Tập trung công tác giải ngân nguồn kinh phí không tự chủ năm 2024.
- Tiếp tục thực hiện công tác quyết toán dự án hoàn thành Dự án Trường Đại học Hạ Long, giai đoạn II, tại cơ sở 1, phường Nam Khê, thành phố Uông Bí.
- Trích lập các quỹ, chi thu nhập tăng thêm năm 2024 nhân dịp Tết nguyên đán.
- Tiếp tục phối hợp với các Sở ngành thực hiện sửa chữa khắc phục thiệt hại do cơn bão số 3 năm 2024, chuẩn bị đầu tư các dự án xây dựng Ký túc xá cho sinh viên Trường Đại học Hạ Long, dự án sửa chữa cơ sở 2.

III. Tổ chức thực hiện

Giao cho Ban Thường vụ Đảng ủy tổ chức thực hiện Nghị quyết, Ủy ban kiểm tra Đảng ủy theo dõi, giám sát và kiểm tra việc thực hiện Nghị quyết này. Các chi bộ có trách nhiệm triển khai Nghị quyết tới toàn thể đảng viên và triển khai, tổ chức thực hiện các nội dung liên quan trực tiếp đến đơn vị mình./.

Nơi nhận:

- BTV Đảng ủy Khối (b/c),
- BTV Đảng ủy Trường (b/c, t/h),
- UBKT Đảng ủy (t/h),
- Công đoàn, Đoàn Thanh niên (t/h),
- Các chi bộ (t/h),
- Lưu: VPĐU.

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ'

Trần Trung Vũ